

Die Samtgemeinde Marklohe sucht zum nächstmöglichen Termin

eine Fachdienstleitung (w/m/d)

für den Fachdienst Kämmerei im Amt II Finanzen/Bauen und Umwelt.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39,00 Std. für Tarifbeschäftigte bzw. 40,00 Std. für Beamte. Die Stelle ist nicht teilzeitgeeignet. Der Dienstposten ist z.Z. nach Besoldungsgruppe A 11 NBesG/Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) bewertet.

Als Fachdienstleitung nehmen Sie nicht nur Führungsaufgaben im Fachdienst wahr, sondern unterstützen auch die Verwaltungsleitung bei ihren vielfältigen Steuerungsaufgaben.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Aufstellung und Vollzug der Haushalts- und Finanzplanung sowie der Jahresrechnung
- Finanz- und Investitionsplanung
- Steuerliche Angelegenheiten für die Betriebe gewerblicher Art (Freibäder)
- Vermögens- und Schuldenverwaltung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Globalberechnung und Gebührenkalkulation
- Anlagenbuchhaltung

Ihr Anforderungsprofil:

- Befähigung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt – Fachrichtung Allgemeine Verwaltung oder Verwaltungsbetriebswirtschaft – (ehemals gehobener nichttechnischer Verwaltungsdienst) oder der Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (Angestelltenlehrgang II) bzw. der Abschluss als Verwaltungsbetriebswirt/in
- Fundierte Kenntnisse im kommunalen Finanzwesen (Doppik), Haushalts- und Verwaltungsrecht
- Vorzugsweise praktische Erfahrung im kommunalen Finanz-/ Haushaltswesen
- Verantwortungsbereitschaft, selbstständiges Arbeiten, Flexibilität, Eigeninitiative und Belastbarkeit
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Programme, ggf. auch Finanzsoftware CIP
- überdurchschnittliches Engagement, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- sicheres Auftreten sowie gute Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit
- Sozialkompetenz, Konflikt- und Teamfähigkeit
- persönliches Geschick auch bei schwierigen Verhandlungen
- Umgang mit politischen Entscheidungen
- Engagiertes Eintreten für dienstliche Interessen
- Teilnahme an Sitzungen und sonstigen dienstlichen Terminen, ggf. auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeiten
- gültiger Führerschein der Klasse B (Klasse 3 nach altem Recht)

Wir bieten

- eine den beamtenrechtlichen Bestimmungen entsprechende Besoldung bzw. eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD)
- eine unbefristete Vollzeitstelle
- einen vielseitigen, verantwortungsvollen und modernen Arbeitsplatz
- Unterstützung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten und Arbeitsmodelle
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der kontinuierlichen Personalförderung und -qualifizierung
- ein aufgeschlossenes, innovatives und kollegiales Team

Perspektive

Die Samtgemeinde Marklohe befindet sich in Fusionsverhandlungen mit der benachbarten Samtgemeinde Liebenau; der Zusammenschluss ist zum 01.11.2021 geplant. Im Rahmen des Zusammenschlusses der Verwaltungen wird der Aufgabenbereich „Kämmerei“ künftig für eine Samtgemeinde mit dann 6 Mitgliedsgemeinden und ca. 14.500 Einwohnern zuständig sein. Hieraus können sich bei entsprechender Leistung auch zeitnah attraktive Aufstiegschancen ergeben.

Eine geänderte Zuordnung von Aufgaben und der Zuschnitt des Arbeitsplatzes bleiben im Rahmen der künftigen Gesamtorganisation der Verwaltung vorbehalten. Hierzu gehört auch, dass der Dienort ggf. Marklohe oder Liebenau wird.

Nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet erteilt Ihnen Herr Sonnwald, Tel: 05021 / 6025-38.

Schwerbehinderte Personen werden gemäß den für sie geltenden Bestimmungen berücksichtigt. Bitte weisen Sie zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in Ihrer Bewerbung auf die Behinderung/Gleichstellung hin.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts und aller Nationalitäten.

Reichen Sie bitte Ihre Bewerbungen in einer PDF-Datei mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum

18. September 2020

ausschließlich per E-Mail an msonnwald@marklohe.de ein.

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch die Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden.